ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1030**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 6199/267 (1)

Κατάρτιση προγράμματος διαμονής παιδιών χαμηλόμισθων εργαζομένων και ανέργων σε κατασκηνώσεις.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΗΛΕΓΓΥΗΣ -
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του εδαφίου γ της παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4144/2013 (Α,88).

β) της περ. Γ του άρθρου 89 του ν. 3996/2011 (Α,170).

γ) Του ν. 2956/2001 (Α,258) .

δ) Του άρθρου 20 του ν. 4270/2014 (Α,143).

ε) Του άρθρου 27 του ν. 4320/2015 (Α, 29)

ζ) Του άρθρου 17 του ν. 1346/1983 (Α, 46).

η) Του π.δ. 63/22-4-2005 (ΦΕΚ 98/Α) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

στ) Του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α, 145).

θ) Του άρθρου 21 του π.δ. 113/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (Α,180) όπως ισχύει.

ι) Το π.δ. 73/23-9-2015 Διορισμός Αντιπροέδρου ....και Υφυπουργών (Α,116).

2. Την υπ' αριθ. Υ29/8-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β΄ 2168).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α, 210).

4. Το υπ' αριθ. 101023/22-12-2016 έγγραφο του ΟΑΕΔ με το οποίο διαβιβάστηκε η υπ' αριθ. 3454/75/20-12-2016 απόφαση του ΔΣ του Οργανισμού.

5. Το αριθ. 10468/9-2-2017 έγγραφο του ΟΑΕΔ με τις αντίστοιχες αποφάσεις δέσμευσης πίστωσης.

6. Την αριθ. 60229/2230/13-02-17 εισήγηση της Γενικής Διευθύντριας Οικονομικών Υπηρεσιών.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΟΑΕΔ οικονομικής χρήσης 2017 ύψους 28.500.000,00€ περίπου, η οποία θα βαρύνει κατά 28.000.000,00 € τον ΚΑΕ 2639 «Λοιπές χορηγίες κοινωνικής πρόνοιας» του Λογαριασμού Κοινωνικής Πολιτικής του Οργανισμού και κατά 500.000,00€ τον ΚΑΕ 4419 «Συμμετοχή σε κοινές δαπάνες που πραγματοποιούνται από ΝΠΔΔ», αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σκοπός του Προγράμματος Διαμονής Παιδιών σε Παιδικές Κατασκηνώσεις είναι η ψυχαγωγία των τέκνων χαμηλόμισθων εργαζομένων και ανέργων. Αντικείμενο του προγράμματος είναι η επιδότηση των δικαιούχων για τη διαμονή των παιδιών τους σε παιδικές κατασκηνώσεις με τη χορήγηση Επιταγής Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις.

Άρθρο 2
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ - ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ -
ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Ως «Δικαιούχοι» του προγράμματος ορίζονται γονείς ή ασκούντες την επιμέλεια (ανάδοχοι, κηδεμόνες κ.ο.κ.) τέκνων κατά την έννοια της παρ.2 του παρόντος, που δεν επιδοτούνται για συναφή παροχή από οποιονδήποτε άλλο φορέα για το έτος 2017 εφόσον είναι: α) ασφαλισμένοι και έχουν πραγματοποιήσει ως εργαζόμενοι με σχέση εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου κατά το προηγούμενο της έναρξης του προγράμματος ημερολογιακό έτος 50 ημέρες στην ασφάλιση του ΕΦΚΑ με εισφορές πλήρεις ή μειωμένες υπέρ του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας (συνεισπραττόμενες με τις εισφορές υπέρ ΕΦΚΑ) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

β) Ασφαλισμένες και έχουν λάβει κατά το προηγούμενο της έναρξης του προγράμματος ημερολογιακό έτος 50 ημέρες ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας (άδειας του αρθρ. 142 του ν. 3655/2008, όπως εξειδικεύτηκε με την υπ’ αριθ. 33891/606/09.05.2008/ΦΕΚ 833-Β΄ υπουργική απόφαση).

γ) Ασφαλισμένοι και έχουν λάβει κατά το προηγούμενο της έναρξης του προγράμματος ημερολογιακό έτος τακτική επιδότηση ανεργίας με βάση τις κοινές περί ανεργίας διατάξεις του ΟΑΕΔ διάρκειας τουλάχιστον 2 μηνών (50 ημερήσια επιδόματα).

δ) Άνεργοι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ανέργων του ΟΑΕΔ, που έχουν συνεχόμενο χρονικό διάστημα ανεργίας κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών.

Ο απαιτούμενος από τα στοιχεία α΄ έως γ΄ αναφερόμενος αριθμός ημερών μπορεί να προκύψει αθροιστικά από τις ημέρες και των τριών στοιχείων.

Οι δικαιούχοι δηλώνουν υποχρεωτικά στην ηλεκτρονική αίτηση του αρθρ. 7 της παρούσας, αν συμμετέχουν με την ιδιότητα των στοιχείων α΄-β΄ (ιδιότητα εργαζομένου) ή με την ιδιότητα των στοιχείων γ΄ - δ΄ (ιδιότητα ανέργου).

Δικαιούχοι που πληρούν παράλληλα και τις προϋποθέσεις συμμετοχής των εργαζομένων και αυτές των ανέργων ή δικαιούχοι που συγκεντρώνουν τον αναφερόμενο στα στοιχεία α΄ έως γ΄ αριθμό αθροιστικά από τις ημέρες και των τριών στοιχείων, συμμετέχουν στο πρόγραμμα αποκλειστικά με τη μία εκ των δύο ιδιοτήτων, την οποία και δηλώνουν στην αίτηση του αρθρ. 7. Για τους δικαιούχους και των τεσσάρων ως άνω στοιχείων το πραγματικό οικογενειακό εισόδημα από κάθε πηγή, όπως αυτό εμφανίζεται στο εκκαθαριστικό σημείωμα της ΔΟΥ του φορολογικού έτους 2015, δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 28.000,00€.

2. Ως «Ωφελούμενοι» του προγράμματος ορίζονται:

Τα ανήλικα τέκνα των δικαιούχων της παρ. 1 του παρόντος που γεννήθηκαν από 01.01.2001 έως 14.06.2011, όπως η ηλικία τους αποδεικνύεται από αυτεπάγγελτη αναζήτηση μέσω αρμοδίου δημοσίου φορέα ή όπως από τη Δημόσια Πρόσκληση καθορίζεται.

3. Ο αριθμός των ωφελούμενων παιδιών των δικαιούχων για το έτος 2017 ανέρχεται σε 60.000 περίπου.

4. Ο αριθμός των ωφελούμενων παιδιών με αποδεδειγμένη αναπηρία σε ποσοστό 50% και άνω που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα εξαρτάται απόλυτα από τον αριθμό των προσφερόμενων από τις κατασκηνωτικές επιχειρήσεις θέσεων για παιδιά της κατηγορίας αυτής.

5. Ο συνολικός αριθμός των ωφελουμένων παιδιών κατανέμεται σε ποσοστό 50% για τους δικαιούχους που συμμετέχουν στο πρόγραμμα με την ιδιότητα του εργαζομένου και σε ποσοστό 50% για τους δικαιούχους που συμμετέχουν με την ιδιότητα του ανέργου.

Άρθρο 3
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί για το έτος 2017 από την 15η Ιουνίου έως: α) την 3η Σεπτεμβρίου για τα παιδιά τυπικής ανάπτυξης και β) την 10η Σεπτεμβρίου για τα παιδιά με αναπηρία με ποσοστό 50% και άνω. Το ως άνω χρονικό διάστημα δύναται να τροποποιηθεί με τη Δημόσια Πρόσκληση.

2. Η διάρκεια διαμονής κάθε παιδιού ορίζεται έως 15 συνεχόμενες ημέρες κατ' ανώτατο όριο

(συμπεριλαμβανομένων και των ημερών προσέλευσης και αναχώρησης).

Άρθρο 4
ΕΠΙΤΑΓΗ ΔΙΑΜΟΝΗΣ
ΣΕ ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ

1. Η «Επιταγή Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις» ενσωματώνει μια συγκεκριμένη οικονομική αξία και ο αποκλειστικός σκοπός της είναι η ανταλλαγή της με υπηρεσίες των παροχών του αρθρ. 5 της παρούσας για τη διαμονή των ωφελούμενων τέκνων των δικαιούχων σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης.

2. Το ύψος της οικονομικής αξίας της επιταγής που αποτελεί την επιδότηση του δικαιούχου για τη διαμονή του τέκνου του σε παιδική κατασκήνωση, καλύπτει το ημερήσιο τροφείο του παιδιού του δικαιούχου για όλη τη διάρκεια διαμονής του στην κατασκήνωση.

Το ημερήσιο τροφείο περιλαμβάνει τις υπηρεσίες διαμονής και γενικά τις υπηρεσίες που παρέχονται βάσει της υποχρεωτικής υποδομής και στελέχωσης των παιδικών κατασκηνώσεων εξοχών σύμφωνα με το Κανονιστικό Πλαίσιο Ίδρυσης και Λειτουργίας Παιδικών Κατασκηνώσεων Εξοχών και τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης.

Το ημερήσιο τροφείο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ανέρχεται κατά περίπτωση:

α) Στα 30,00€ ημερησίως, συμπεριλαμβανομένων όλων των επιβαρύνσεων για τα παιδιά τυπικής ανάπτυξης και

β) στα 52,00 € ημερησίως, συμπεριλαμβανομένων όλων των επιβαρύνσεων, για τα παιδιά με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω.

Τυχόν αναπροσαρμογή του ύψους του τροφείου για το έτος 2017 με νεότερη κοινή υπουργική απόφαση θα συνεπάγεται ισόποση αναπροσαρμογή στο αναφερόμενο στην παρούσα ύψος τροφείου.

3. Η «Επιταγή Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις» έχει τη μορφή ενός μοναδικού ηλεκτρονικού κωδικού αριθμού για κάθε ωφελούμενο τέκνο δικαιούχου, ο οποί-

ος δημιουργείται αυτόματα από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του ΟΑΕΔ και αποτυπώνεται με τα λοιπά στοιχεία του ωφελούμενου τέκνου και του δικαιούχου στα Μητρώα του αρθρ. 8 της παρούσας, ισχύει δε αποκλειστικά για τους σκοπούς του συγκεκριμένου προγράμματος μέχρι τη λήξη αυτού.

4. Η επιδότηση μέσω της «Επιταγής Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις» δίνει τη δυνατότητα στους δικαιούχους να επιλέγουν οι ίδιοι τους παρόχους παιδικών κατασκηνώσεων σύμφωνα με τις ανάγκες των παιδιών τους.

Άρθρο 5
ΠΑΡΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Ως «Πάροχοι» θεωρούνται οι κατασκηνωτικές επιχειρήσεις, που πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

Άρθρο 6
ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΩΝ ΜΗΤΡΩΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Με Δημόσια Πρόσκληση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ, που εκδίδεται εντός 15 ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής, προσκαλούνται οι δικαιούχοι και οι πάροχοι να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα.

2. Με τη Δημόσια Πρόσκληση προσδιορίζονται: οι προϋποθέσεις και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής των δικαιούχων-ωφελουμένων και των παροχών, η προθεσμία και η διαδικασία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και των απαιτουμένων δικαιολογητικών, η διαδικασία κατάρτισης των Μητρώων Δικαιούχων και του Μητρώου Παροχών, κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την υλοποίηση του προγράμματος καθώς και κάθε άλλο στοιχείο ή πληροφορία διευκολύνει όσους επιθυμούν να συμμετάσχουν στη Δημόσια Πρόσκληση.

3. Η Δημόσια Πρόσκληση αναρτάται στους διαδικτυακούς τόπους του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) και του «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Άρθρο 7
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων δικαιούχων υποβάλλονται προς τον ΟΑΕΔ αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω των ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Διαδικτυακής Πύλης του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr), όπως καθορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης με τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται στην Πρόσκληση, η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη (ή απορρίπτεται).

2. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ρητά στην Πρόσκληση. Μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν είναι δυνατή η υποβολή αιτήσεων.

3. Οι δικαιούχοι δηλώνουν υποχρεωτικά στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής τους την ιδιότητα με την οποία συμμετέχουν κατά την παρ. 1 του αρθρ. 3 της παρούσας.

4. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 775) για τα στοιχεία που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

5. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τον ΟΑΕΔ για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος και των ωφελουμένων τέκνων του αποκλειστικά για τους σκοπούς της απόφασης αυτής.

6. Ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος για την πλήρη και ορθή συμπλήρωση της ηλεκτρονικής του αίτησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων - δικαιολογητικών, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται με νέες αιτήσεις που υποβάλλονται έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων σε αντικατάσταση των προηγουμένων.

7. Δικαιολογητικά των υποψηφίων που δεν δύναται να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως είτε επισυνάπτονται στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής τους είτε προσκομίζονται στα αρμόδια ΚΠΑ2, ως η Δημόσια Πρόσκληση ορίσει.

8. Υποψήφιοι των οποίων οι ημέρες εργασίας του στοιχείου α΄ της παρ. 1 του αρθρ. 2 της παρούσας δεν δύναται να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως λόγω μη ένταξης τους στο μηχανογραφικό σύστημα του ΕΦΚΑ για οποιονδήποτε λόγο, υποχρεούνται είτε να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική τους αίτηση τα σχετικά παραστατικά είτε να τα προσκομίσουν στα αρμόδια ΚΠΑ2, όπως καθορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση.

9. Δικαιούχοι με ωφελούμενα τέκνα ανήκοντα στην κατηγορία ΑμεΑ με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω έχουν την υποχρέωση είτε να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική τους αίτηση βεβαίωση πιστοποίησης αναπηρίας του ΚΕΠΑ σε ισχύ είτε να την προσκομίσουν στα αρμόδια ΚΠΑ2, όπως καθορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση, άλλως δεν έχει εφαρμογή η ρύθμιση της παρ. 3 του αρθρ. 8 της παρούσας.

10. Μη επισύναψη στην ηλεκτρονική αίτηση ή μη προσκόμιση των δικαιολογητικών που ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση καθώς και μη πλήρωση των όρων της Δημόσιας Πρόσκλησης και αναντιστοιχία των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση με αυτά που υποβάλλονται ή που προκύπτουν από τα αυτεπαγγέλτως αναζητούμενα δικαιολογητικά, συνεπάγεται αποκλεισμό του δικαιούχου από το Πρόγραμμα.

Άρθρο 8
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΗΤΡΩΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

1. Ο ΟΑΕΔ επεξεργάζεται τις αιτήσεις και προβαίνει στη μοριοδότηση των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ.1 του αρθρ. 2 της παρούσας.

2. Η μοριοδότηση των δικαιούχων στηρίζεται σε ειδικά κριτήρια, τα οποία είναι:

α. Το ύψος του πραγματικού οικογενειακού εισοδήματος από κάθε πηγή, όπως αυτό εμφανίζεται στο εκκαθαριστικό σημείωμα της ΔΟΥ του φορολογικού έτους 2015, για όλους τους δικαιούχους της παρ. 1 του αρθρ. 2 της

παρούσας. Οι πληροφορίες σχετικά με το εισόδημα των δικαιούχων αναζητούνται με ηλεκτρονικό τρόπο από τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών.

β. Ο αριθμός των τέκνων ηλικίας έως 18 ετών.

γ. Ο χρόνος συνεχόμενης εγγεγραμμένης ανεργίας στο Μητρώο Ανέργων του ΟΑΕΔ, με μέγιστο όριο τους 36 μήνες, για τους δικαιούχους που συμμετέχουν στο πρόγραμμα με την ιδιότητα του ανέργου. Οι πληροφορίες σχετικά με τον χρόνο της συνεχόμενης εγγεγραμμένης ανεργίας αναζητούνται από το Μητρώο Ανέργων του Οργανισμού. Τα μόρια ανά κριτήριο ορίζονται ως εξής:

Για το α΄ κριτήριο:

- Για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους έως 7.000,00€: 100 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 7.001,00€ έως 10.000,00€: 90 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 10.001,00€ έως 12.000,00€: 80 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 12.001,00€ έως 14.000,00€: 70 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 14.001,00€ έως 16.000,00€: 60 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 16.001,00€ έως 18.000,00€: 50 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 18.001,00€ έως 20.000,00€: 40 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 20.001,00€ έως 22.000,00€: 30 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 22.001,00€ έως 24.000,00€:20 μόρια,
- για πραγματικό οικογενειακό εισόδημα ύψους από 24.001,00€ έως 28.000,00€:10 μόρια.

Για το β΄ κριτήριο:

Από 25 μόρια για κάθε ανήλικο τέκνο.

Για το γ΄ κριτήριο:

Από 1 μόριο για κάθε μήνα συνεχόμενης εγγεγραμμένης ανεργίας, με ανώτατο όριο τα 36 μόρια.

3. Ωφελούμενα τέκνα κατά την έννοια της παρ. 2 του αρθρ. 2 της παρούσας με αποδεδειγμένη αναπηρία σε ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω δύναται να ενταχθούν στο πρόγραμμα, ανεξαρτήτως του αριθμού μορίων των δικαιούχων γονέων τους κατ' εξαίρεση των παρ. 1 και 2 του παρόντος, εφόσον κατά την κατάρτιση του Μητρώου Παροχών προκύψει ότι οι προσφερόμενες θέσεις για παιδιά με αναπηρία από τις συμμετέχουσες κατασκηνωτικές επιχειρήσεις επαρκούν για τη διαμονή όλων των ωφελουμένων τέκνων της κατηγορίας αυτής για τα οποία έχουν υποβληθεί αποδεκτές αιτήσεις.

4. Κρίσιμος χρόνος συνδρομής των κριτηρίων κατάταξης β΄ και γ΄ της παρ. 2 του παρόντος είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής που καθορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση.

5. Οι δικαιούχοι βάσει της ιδιότητας με την οποία συμμετέχουν στο πρόγραμμα κατατάσσονται σε δύο προσωρινά Μητρώα, το Μητρώο «Δικαιούχων - Εργαζομένων» και το Μητρώο «Δικαιούχων -Ανέργων». Στα Μητρώα αναγράφονται: ο κωδικός αριθμός αίτησης των δικαιούχων, τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Φορολογικού Μητρώου τους (ΑΦΜ) και τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης τους (ΑΜΚΑ), το ονοματεπώνυμο των ωφελούμενων παιδιών ανά δικαιούχο και τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ) αυτών, ο συνολικός αριθμός μορίων των δικαιούχων, τα μόρια που αντιστοιχούν σε καθένα από τα κριτήρια κατάταξης της παρ. 2 του παρόντος, η σειρά κατάταξης των δικαιούχων με βάση τη συνολική μοριοδότηση των κριτηρίων και ο μοναδικός ηλεκτρονικός κωδικός αριθμός της Επιταγής Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις για κάθε ωφελούμενο τέκνο ανά επιλεγέντα δικαιούχο.

6. Για τους δικαιούχους που δεν πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, όπως αυτές εξειδικεύονται από τη Δημόσια Πρόσκληση, συντάσσεται προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων, με αναφορά στην ιδιότητα με την οποία συμμετέχουν και στον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού τους.

7. Τέκνα που δηλώθηκαν ως ωφελούμενα στην αίτηση, χωρίς να πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 2 του αρθρ. 2 της παρούσας, δεν λαμβάνονται υπόψη κατά την κατάρτιση των Μητρώων Δικαιούχων και του Πίνακα Αποκλειομένων.

8. Τα προσωρινά Μητρώα Δικαιούχων και ο προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στην διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) και ανακοινώνεται η έκδοση τους στον Πίνακα Ανακοινώσεων των αρμοδίων Υπηρεσιών (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ.

9. Οι δικαιούχοι που κατέθεσαν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής έχουν δικαίωμα υποβολής προς το ΔΣ του ΟΑΕΔ μίας και μόνο ηλεκτρονικής ένστασης κατά των αποτελεσμάτων των προσωρινών Μητρώων Δικαιούχων και του προσωρινού Πίνακα Αποκλειομένων εντός της αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργασίμων ημερών από την επομένη ημέρα της δημοσιεύσεως τους στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ. Λεπτομέρειες για την υποβολή και την εξέταση των ενστάσεων καθορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

10. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από το Δ.Σ. του Οργανισμού, καταρτίζονται τα Οριστικά Μητρώα «Δικαιούχων - Ανέργων» και «Δικαιούχων - Εργαζομένων» και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων, τα οποία αναρτώνται στην διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) και ανακοινώνεται η έκδοση τους στον Πίνακα Ανακοινώσεων των αρμοδίων Υπηρεσιών (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ.

11. Σε περίπτωση που κατά την κατάρτιση των Μητρώων δεν προκύπτει η προβλεπόμενη ποσόστωση της παρ. 5 του αρθρ. 2 της παρούσας, οι κενές θέσεις του ενός Μητρώου πληρούνται από τους επιλαχόντες του άλλου.

12. Τα προσωρινά και οριστικά Μητρώα Δικαιούχων και ο προσωρινός και οριστικός Πίνακας Αποκλεισμένων καταρτίζονται από τη Διοικήτρια του ΟΑΕΔ ή από το αρμόδιο όργανο που ορίζεται με απόφαση της.

Άρθρο 9
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων παροχών υποβάλλονται προς τον ΟΑΕΔ αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω των ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Διαδικτυακής Πύλης του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) με τη χρήση

κωδικών πρόσβασης. Λεπτομέρειες για τη διαπίστευση των χρηστών, τη συμπλήρωση και ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων καθώς και για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται με τη Δημόσια Πρόσκληση. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης με τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται ρητά στην Πρόσκληση, η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη (ή απορρίπτεται).

2. Η ηλεκτρονική αίτηση υποβάλλεται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται ρητά στην Πρόσκληση.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν είναι δυνατή η υποβολή αιτήσεων.

3. Η ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής επέχει θέση δήλωσης αποδοχής των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α΄ 75) για τα στοιχεία που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

4. Οι δυνητικοί πάροχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων - δικαιολογητικών, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, επιτρέπεται με νέες αιτήσεις που υποβάλλονται έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων σε αντικατάσταση των προηγουμένων.

5. Οι πάροχοι οφείλουν να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική αίτηση τους τα απαιτούμενα για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα δικαιολογητικά, όπως καθορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση, διαφορετικά αποκλείονται από τη συμμετοχή στο πρόγραμμα.

Άρθρο 10
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Μετά την επεξεργασία των αιτήσεων των παροχών συντάσσεται το προσωρινό Μητρώο Παροχών. Για τους υποψηφίους που από τον έλεγχο των αιτήσεων προκύπτει ότι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση, συντάσσεται προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων, με σαφή αναφορά στον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού για κάθε υποψήφιο.

2. Το προσωρινό Μητρώο Παροχών και ο προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) και ανακοινώνεται η έκδοση τους στον Πίνακα Ανακοινώσεων των αρμοδίων Υπηρεσιών (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ.

3. Οι υποψήφιοι που κατέθεσαν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής έχουν δικαίωμα υποβολής προς το ΔΣ του ΟΑΕΔ μίας και μόνο ηλεκτρονικής ένστασης κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού Μητρώου Παροχών και του προσωρινού Πίνακα Αποκλειομένων εντός της αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της δημοσιεύσεως τους. Λεπτομέρειες για την υποβολή και την εξέταση των ενστάσεων καθορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

4. Μετά την εξέταση των ενστάσεων των παροχών από το Δ.Σ. του Οργανισμού, καταρτίζεται το οριστικό Μητρώο Παροχών και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων.

5. Το οριστικό Μητρώο Παροχών και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ (www.oaed.gr) και ανακοινώνεται η έκδοση τους στον Πίνακα Ανακοινώσεων των αρμοδίων Υπηρεσιών (ΚΠΑ2) του ΟΑΕΔ.

6. Το προσωρινό και οριστικό Μητρώο Παροχών και ο προσωρινός και οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων καταρτίζονται από τη Διοικήτρια του ΟΑΕΔ ή από το αρμόδιο όργανο που ορίζεται με απόφαση της.

Άρθρο 11
ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΣΥΜΒΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Η διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα δικαιούχων και παροχών, καθώς και οι λοιποί όροι και προϋποθέσεις του προγράμματος περιγράφονται αναλυτικά στη Δημόσια Πρόσκληση.

2. Οι δικαιούχοι και οι πάροχοι συμπληρώνουν και υπογράφουν προτυποποιημένη, αναρτημένη στη διαδικτυακή πύλη του ΟΑΕΔ σύμβαση, η οποία βασίζεται στους όρους και τις προϋποθέσεις της Δημόσιας Πρόσκλησης. Η σύμβαση αυτή καθώς και τα δικαιολογητικά που σύμφωνα με τη Δημόσια Πρόσκληση πρέπει να τη συνοδεύουν, διαβιβάζονται με ηλεκτρονική σάρωση στον ΟΑΕΔ.

3. Η σύναψη σύμβασης μεταξύ δικαιούχου και παρόχου γεννά την αξίωση του δεύτερου να εισπράξει από τον ΟΑΕΔ ποσό αντίστοιχο με την οικονομική αξία της Επιταγής Διαμονής σε Παιδικές Κατασκηνώσεις, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 2 του αρθρ. 4 της παρούσας, ως αντάλλαγμα του συνόλου των παρεχομένων υπηρεσιών διαμονής.

Άρθρο 12
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Οι διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από υπαλλήλους του ΟΑΕΔ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 13
ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι αιτήσεις των παροχών και τα σχετικά δικαιολογητικά για την αποπληρωμή του προγράμματος, όπως αυτά ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση, υποβάλλονται είτε από την πρώτη του μήνα που έπεται του μήνα λήξης της σύμβασης είτε από την επομένη της ημερομηνίας λήξης υλοποίησης του προγράμματος και μέχρι την 31.12.2017. Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται.

2. Αρμόδιο όργανο για την αποπληρωμή του προγράμματος ορίζεται ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ 2 της περιοχής αρμοδιότητας της έδρας της επιχείρησης/παρόχου.

3. Δεν είναι δυνατή η αποπληρωμή πριν από τη διενέργεια του ελέγχου υπαγωγής του παρόχου στο πρόγραμμα ή στην περίπτωση αρνητικού ελέγχου υπαγωγής (ελέγχου του αρθρ. 12 της παρούσης).

Άρθρο 14
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά που προκύπτει κατά την υλοποίηση του προγράμματος επιλύεται με απόφαση του ΔΣ του ΟΑΕΔ ή του οργάνου που αυτό ορίζει, μετά από γνώμη της Επιτροπής Ε.Λ.Ε.Κ.Π.

Άρθρο 15
ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ
ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Με απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού μετά από γνώμη της Επιτροπής Ε.Λ.Ε.Κ.Π. η παράβαση των όρων του προγράμματος από τους δικαιούχους και τους παρόχους, εκτός της διακοπής της επιδότησης, μπορεί να επιφέρει τον αποκλεισμό τους από το πρόγραμμα έως τρία (3) χρόνια και έως πέντε (5) χρόνια αντίστοιχα.

Άρθρο 16
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

«Με τη Δημόσια Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή της απόφασης αυτής».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαρτίου 2017

Οι Υπουργοί

Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικων
ΕΥΤΥΧΙΑ ΑΧΤΣΙΟΓΛΟΥ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΔΕΑΕΑ/
ΤΕΑΣΠ/434347/28832/4488/56 (2)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ ITF Γ΄ Κατηγορίας στην Αθήνα.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 98/Α΄/22-4-2005).

β) Του άρθρου 136 παρ. 6 του ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α΄121), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 78 παρ. 2 του ν. 4170/2013 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/16/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων της ΕΛ.Τ.Ε., αναμόρφωση Οργανισμού του Ν.Σ.Κ. και άλλες διατάξεις».

δ) Του ν. 3861/09-07-2010 (ΦΕΚ 112 Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

ε) Του π.δ. 104/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (ΦΕΚ171/Α/28/08/2014) όπως τροποποιήθηκε με τους ν. 4326/15 (ΦΕΚ 49/Α/13/05/2015) και 4373/16 (ΦΕΚ 49/Α/01/04/2016).

στ) Του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α΄) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» .

η) Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών » (ΦΕΚ 210/Α/5-11-2016).

2. Την υπ’ αριθ. ΥΠΠΟΑ/375614/9900/11-11-2016 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού Γεώργιο Βασιλειάδη» (ΦΕΚ 3672/Β/11.11.2016).

3. Την υπ’ αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/414930/27692/7696 απόφαση μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού, τον Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Υποστήριξης Αθλητισμού, τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 4057/Β΄/16-12-2016).

4.Το αριθ. πρωτ: 133562/21-04-2016 έγγραφο του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού προς την Αθλητική Ομοσπονδία Taekwon-do Ελλάδος.

5. Τα υπ’ αριθ. ΥΠΠΟΑ/434195/28-12-2016, ΥΠΠΟΑ/434347/28-12-2016, ΥΠ ΠΟΑ/434246/28-12-2016 και ΥΠΠΟΑ/281715/14-10-2015 έγγραφα της Αθλητικής Ομοσπονδίας Taekwon-do Ελλάδος.

6. Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

7. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται σχολή προπονητών Γ΄ κατηγορίας στο άθλημα του ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ ITF, η οποία θα λειτουργήσει στην Αθήνα στο διάστημα από 01/03/2017 έως 28/02/2018 με σύνολο εκπαιδευτικών ωρών κατά ελάχιστο όπως ορίζεται από τον παρακάτω πίνακα.

Επίπεδο	Διδακτικές ώρες	Διπλωματική εργασία/ άλλες εργασίες	Πρακτική άσκηση	Διάρκεια λειτουργίας σχολής (ελάχιστη)	Συνολική διάρκεια
Γ	300		50	6 μήνες	350

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

Άρθρο 1
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. ΤΣΑΟΥΣΟΓΛΟΥ ΧΡΥΣΑΝΘΗ, υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού της ΓΓΑ, ως Πρόεδρος.
2. ΚΟΥΛΟΥΡΙΔΑΚΗ ΣΤΥΛΙΑΝΗ υπάλληλος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού της ΓΓΑ, ως μέλος.
3. ΒΡΑΧΝΟΣ ΣΙΜΕΩΝ, υπάλληλος ΠΕ Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού της ΓΓΑ, ως μέλος.
4. ΒΑΛΑΣΙΑΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ , Πρόεδρος της Αθλητικής Ομοσπονδίας Taekwon-do Ελλάδος, ως μέλος.
5. ΦΙΤΖΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ, Ειδικός Γραμματέας της Αθλητικής Ομοσπονδίας Taekwon-do Ελλάδος, ως μέλος.

Γραμματείς της Επιτροπής ορίζονται οι: ΜΠΟΥΛΟΥΓΟΥΡΗ ΑΝΤΙΓΟΝΗ υπάλληλος ΔΕ Διοικητικών-Γραμματέων και

ΤΣΑΒΛΗ ΜΑΡΙΑ υπάλληλος ΔΕ Διοικητικών-Γραμματέων της Γ.Γ.Α.

Στα μέλη της επιτροπής και στους γραμματείς δεν καταβάλλεται αποζημίωση, θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους αμισθί.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Εγκρίνει το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών (ελέγχει αν είναι συμβατό με τις προδιαγραφές που ορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας απόφασης) και το διδακτικό προσωπικό (ελέγχει αν είναι ενταγμένο στο μητρώο εκπαιδευτών των σχολών προπονητών της ΓΓΑ).

β. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από τον Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων (συντάσσοντας σχετικό πρακτικό).

γ. Οι γραμματείς της σχολής μεριμνούν για τη συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσουν σχετικό πίνακα. Επίσης συμπληρώνουν πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλλουν στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνουν τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσουν τα πρακτικά των συνεδριάσεων. Το έργο των γραμματέων συνεπικουρούν υπάλληλοι των ομοσπονδιών που ορίζονται με απόφαση του ΔΣ της ομοσπονδίας.

δ. Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, το σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής και το πρόγραμμα Σπουδών (στον οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι ώρες διδασκαλίας) παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του Προέδρου, στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ .

ε. Επίσης, δημιουργεί και παραδίδει αρχείο με τα αποτελέσματα των εξετάσεων (γραπτών και προφορικών) ανά εξεταζόμενο μάθημα (γραπτά εξετάσεων, βαθμολογίες εξεταστών στα πρακτικά μαθήματα, κλπ).

στ. Αποφασίζει για τους χώρους υλοποίησης του θεωρητικού και πρακτικού μέρους που πληρούν τις προδιαγραφές και ειδικά για τους αθλητικούς χώρους θα πρέπει να έχουν άδεια λειτουργίας.

ζ. Εγκρίνει το πρόγραμμα και τη διαδικασία των εξετάσεων λαμβάνοντας όλα τα αναγκαία μέτρα για την αντικειμενική αξιολόγηση των υποψηφίων. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι οι γραπτές εξετάσεις και οι αξιολογήσεις θα πρέπει να γίνονται με καλυμμένα τα ονόματα των υποψηφίων, οι προφορικές εξετάσεις από τριμελή επιτροπή και οι αξιολογήσεις των εργασιών από δύο εξεταστές.

η. Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 2
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο ΓΡΟΥΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, Καθηγητής ΤΕΦΑΑ Θεσσαλονίκης.

Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εισηγείται το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών στην Επιτροπή Διοίκησης και το διδακτικό προσωπικό, καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη όσα προβλέπονται για τα υποχρεωτικά μαθήματα και το διδακτικό προσωπικό στην παρούσα απόφαση.

- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών (τηρώντας σχετικό παρουσιολόγιο) και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.

- Τροποποιεί εάν χρειασθεί το πρόγραμμα, ενημερώνοντας έγκαιρα την επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.

- Έχει το δικαίωμα επιβολής κυρώσεων κατά περίπτωση έως και την αποβολή υποψηφίου από τη σχολή (με αιτιολογημένη εισήγηση του και απόφαση της επιτροπής διοίκησης της σχολής).

- Ελέγχει και εποπτεύει τη λειτουργικότητα των χώρων και του απαιτούμενου υλικού και εξοπλισμού, καθώς και των συναφών οργάνων για την καλή λειτουργία της σχολής.

- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή.

- Υποβάλλει στην επιτροπή διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.

Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλει στο αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ.

Άρθρο 3
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 1 ΓΕΝΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ (Επίπεδο 1)

1	Ανατομία	10 ώρες
2	Αθλητική Διαιτολόγια	10 ώρες
3	Αθλητιατρική	10 ώρες
4	Εργοφυσιολογία	10 ώρες
5	Φυσικοθεραπεία	10 ώρες
6	Φυσιολογία	10 ώρες
7	Βιομηχανική	10 ώρες
	ΣΥΝΟΛΟ	70 ώρες

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 2 ΓΕΝΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ (Επίπεδο 1)

1	Αθλητική Παιδαγωγική	10 ώρες
2	Αθλητική Ψυχολογία	15 ώρες
3	Οργάνωση και Διοίκηση Αθλητισμού	10 ώρες
4	Κινητική Συμπεριφορά (Μάθηση)	20 ώρες
5	Μεθοδολογία Αθλητικής Έρευνας	10 ώρες

6	Ιστορία του T.K.D από αρχαιοτάτων χρόνων μέχρι σήμερα. Ιστορική εξέλιξη του T.K.DI.T.F	15ώρες
	ΣΥΝΟΛΟ	80 ώρες

ΚΥΚΛΟΣ/ΤΟΜΕΑΣ 3 ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ (Επίπεδο 1)

1	Γενική Προπονητική	20 ώρες
2	Ειδική Προπονητική	20 ώρες
3	Κανονισμοί Αγώνων	20 ώρες
4	Ειδικά Θέματα	20 ώρες
5	Προπονητική Τακτική-τεχνική (Εξάσκηση)	20 ώρες
6	Τεχνική Ανάλυση	20 ώρες
7	Μεθοδολογία Διδασκαλίας	20 ώρες
8	Χρήση Η/Υ για προγραμματισμό και έλεγχο προπόνησης	10 ώρες
	ΣΥΝΟΛΟ	150 ώρες

ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΗ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΟΥΜΕΝΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ	50 ώρες

Η επιτυχής παρακολούθηση συνίσταται: (α) στην παρακολούθηση μαθημάτων (παρουσίες) (β) στις γραπτές εξετάσεις στα διδασκόμενα μαθήματα η/και πρακτικές εξετάσεις (για το πρακτικό μέρος των μαθημάτων ειδίκευσης) (γ) στις εργασίες προόδου (ατομικές ή ομαδικές, προαιρετικές ή υποχρεωτικές, σε θέματα ή γνωστικά αντικείμενα).

Οι ώρες των εξετάσεων δεν υπολογίζονται στις διδακτικές ώρες.

Το αναλυτικό περιεχόμενο του κάθε μαθήματος για κάθε επίπεδο αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΓΓΑ.

Πτυχιούχοι ΤΕΦΑΑ καθώς και άλλων τμημάτων ΑΕΙ μπορούν να «μεταφέρουν» τις παρακολουθήσεις των γνωστικών αντικειμένων που έχουν διδαχθεί στα υποχρεωτικά μαθήματα των κύκλων 1 και 2 με τους αντίστοιχους βαθμούς.

Η εποπτευόμενη ή καθοδηγούμενη πρακτική άσκηση (50 ώρες) πιστοποιείται με την διαδικασία την οποία ορίζει με απόφαση της η Επιτροπή Διοίκησης όπου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις επιτυχούς άσκησης.

Άρθρο 4
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή επιστήμονες με ανάλογα προσόντα (με μέλη ΔΕΠ) (ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ, ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ, ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ, ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ).

Το διδακτικό-εκπαιδευτικό προσωπικό της σχολής προπονητών θα πρέπει να:

α) Έχει υποβάλλει αίτηση στη ΓΓΑ προκειμένου να εισαχθεί στο μητρώο εκπαιδευτών των σχολών προπονητών της ΓΓΑ.

β) Συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με το διευθυντή της σχολής.

γ) Παραδώσει τη διδαχθεισα ύλη με τη μορφή γραπτών σημειώσεων σε ηλεκτρονική μορφή (5 σελ. /εκπαιδευτική ώρα θεωρητικού μέρους). Η συγγραφή των σημειώσεων θα γίνεται με βάση οδηγίες και προδιαγραφές οι οποίες θα δίνονται στους εκπαιδευτές με την έναρξη της σχολής από τον Διευθυντή της σχολής.

δ) Παραδώσει στο διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Στο πρόσωπο του διδακτικού - εκπαιδευτικού προσωπικού δεν πρέπει να συντρέχουν τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του ν. 3528/9.2.2007, ΦΕΚ 26/Α΄ σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999 όπως ισχύει.

Για τα μαθήματα του κύκλου της ειδίκευσης και ειδικότερα του πρακτικού μέρους αυτών, μπορούν να εγγραφούν στο μητρώο και να αξιοποιηθούν σε περίπτωση που υπάρχει έλλειψη εκπαιδευτών με τις προδιαγραφές όπως ορίζονται ανωτέρω και προπονητές Α΄ κατηγορίας, πτυχιούχοι ΑΕΙ, με πολυετές (πέραν της πενταετίας) προπονητικό και διδακτικό έργο.

Όπου ζητείται προπονητική εμπειρία/έργο θα πρέπει να υποβάλλονται ιδιωτικά συμφωνητικά θεωρημένα από τις οικονομικές αρχές, βεβαιώσεις αθλητικών φορέων καθώς και φύλλα αγώνων/πινάκια αγώνων για την επιβεβαίωση όσων αναγράφονται στις βεβαιώσεις (λαμβάνοντας υπόψη περιορισμούς ως προς την ύπαρξη και διατήρηση αρχείων από τους οικείους φορείς).

Άρθρο 5
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η επιτροπή διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφαση της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής βαρύνουν τον προϋπολογισμό της οικείας ομοσπονδίας. Το χρηματικό ποσό για τα συνολικά δίδακτρα φοίτησης εκάστου υποψηφίου καθορίζεται στο ποσό των 250 ευρώ, το οποίο καταβάλλεται ανταποδοτικά (όπως ορίζει το άρθρο 78 παρ. 2 του ν. 4170/11.07.2013, ΦΕΚ 163/Α΄/12.07.2013) και κατατίθεται στο τραπεζικό λογαριασμό της Ομοσπονδίας η οποία συντάσσει τον προϋπολογισμό της σχολής και τον γνωστοποιεί στην επιτροπή διοίκησης της σχολής. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της ομοσπονδίας, η οποία είναι και οικονομικά υπόλογος.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι τουλάχιστον τριάντα (30) άτομα. Με αιτιολογημένη πρόταση της ομοσπονδίας μπορεί να λειτουργήσει σχολή και με μικρότερο αριθμό ο οποίος δεν μπορεί να είναι μικρότερος από είκοσι (20) άτομα.

4. Ανάλογα με τον αριθμό των υποψηφίων μπορούν σε κάθε σχολή να δημιουργούνται τμήματα με σκοπό την καλύτερη λειτουργία της σχολής και την επίτευξη των μαθησιακών στόχων. Τα τμήματα αυτά μπορούν να αφορούν το σύνολο των μαθημάτων ή μέρος αυτών και ιδιαίτερα του πρακτικού μέρους. Ο ανώτατος αριθμός του κάθε τμήματος για τα θεωρητικό μέρος είναι 70 άτομα και για το πρακτικό μέρος 50 άτομα. Σε περίπτωση που ο αριθμός των συμμετεχόντων δεν υπερβαίνει τους 80, όσον αφορά το θεωρητικό μέρος, η υλοποίηση του μπορεί να γίνει ως ένα τμήμα.

Άρθρο 6
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προπονητών είναι:

1. Να είναι υγιής και αρτιμελής σε βαθμό που δεν δημιουργεί πρόβλημα στη διδασκαλία του αθλήματος και αποδεικνύεται από ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

2. Να έχει ηλικία μεγαλύτερη των 21 ετών (συμπληρωμένο το 21ο έτος πριν την έναρξη της σχολής).

3. Να είναι κάτοχος Απολυτήριου Λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή άλλης ισότιμης Σχολής.

4. α) Να είχε ενεργό συμμετοχή ως αθλητής/τρια με δελτίο αθλητή/τριας και συμμετοχή σε επίσημους αγώνες ενταγμένους στο ετήσιο αγωνιστικό πρόγραμμα της Α.Ο.Τ.Ε (μετά το 1999, έτος ίδρυσης της Α.Ο.Τ.Ε) ή της ΕΛ.Ο.Τ (τα έτη 1987-1999) ή του Σ.Ε.Γ.Α.Σ (πριν το έτος 1987) με βάση φύλλα αγώνων, σε ειδικά αναγνωρισμένα αθλητικά σωματεία για τουλάχιστον πέντε (5) έτη την οποία βεβαιώνει η Α.Ο.Τ.Ε. ή

β) Να είχε κατακτήσει 1η έως και 3η Πανελλήνια θέση σε ειδικά αναγνωρισμένα αθλητικά σωματεία , 1η έως και 8η Πανευρωπαϊκή ή Παγκόσμια θέση ως αθλητής-τρια στο άθλημα ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ-I.T.F που αναγνωρίζει και καλλιεργεί η Α.Ο.Τ.Ε, με βάση φύλλα αγώνων.

Οι κάτοχοι πτυχίων ΤΕΦΑΑ απαιτείται να έχουν ενεργό συμμετοχή ως αθλητές/τριες με δελτίο αθλητή/τριας και συμμετοχή σε επίσημους αγώνες ενταγμένους στο ετήσιο αγωνιστικό πρόγραμμα της Α.Ο.Τ.Ε (μετά το 1999, έτος ίδρυσης της Α.Ο.Τ.Ε) ή της ΕΛ.Ο.Τ (τα έτη 1987-1999) ή του Σ.Ε.Γ.Α.Σ (πρίν το έτος 1987) με βάση τα φύλλα αγώνων, σε αναγνωρισμένα αθλητικά σωματεία για τουλάχιστον δύο (2) έτη, την οποία βεβαιώνει η Α.Ο.Τ.Ε, εκτός εάν υπάγονται στην περίπτωση 4β, ενώ για αποφοίτους ΙΕΚ με ειδικότητα προπονητής αθλήματος απαιτούνται τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη, εκτός εάν υπάγονται στην περίπτωση 4β.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι στο πρόσωπο των οποίων συντρέχουν τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999 όπως ισχύει σήμερα.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, το διευθυντή και τους γραμματείς πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Σε κάθε περίπτωση δεν θα γίνονται δεκτοί να παρακολουθήσουν τη σχολή όσοι δεν πληρούν τις αναφερόμενες στην παρούσα απόφαση προϋποθέσεις.

Δεν επιτρέπεται σε κάθε περίπτωση η συμμετοχή στη σχολή προπονητών υποψηφίου του οποίου ο έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών δεν έχει ολοκληρωθεί ή είναι υπό αίρεση. Δεν επιτρέπεται η προσκόμιση βεβαιώσεων και κάθε είδους δικαιολογητικών μετά τη λήξη της προθεσμίας και για οποιαδήποτε λόγο.

Άρθρο 7
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ - ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σ' όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από το διευθυντή της.

3. Οι συνολικές ώρες υποχρεωτικής παρακολούθησης των μαθημάτων της σχολής για κάθε υποψήφιο, δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να είναι λιγότερες του 95% των συνολικών ωρών διδασκαλίας.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

5. Τα Διπλώματα παραδίδονται στους επιτυχόντες από το αρμόδιο Τμήμα της ΓΓΑ.

6. Τα διπλώματα εκδίδονται με δαπάνη της οικείας ομοσπονδίας και ελέγχονται από τη ΓΓΑ ως προς τη νομιμότητα. Το κάθε δίπλωμα για να θεωρείται έγκυρο φέρει σφραγίδα και αρίθμηση από τη ΓΓΑ.

7. Ο τύπος των διπλωμάτων και τα όσα αναφέρονται σε αυτά είναι κοινός και σύμφωνος με πρότυπο που παραδίδει το αρμόδιο τμήμα της ΓΓΑ.

Άρθρο 8
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

3. Απολυτήριο εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης Σχολής (με βάση τα όσα προβλέπονται από το Υπουργείο Παιδείας - βεβαίωση περί ισοτιμίας).

4. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη».

5. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις) ή διαβατηρίου.

6. Άλλα δικαιολογητικά που προβλέπονται στις προϋποθέσεις συμμετοχής - γενικά και ειδικά προσόντα συμμετοχής:

- Βεβαίωση αθλητικής εμπειρίας από την Ομοσπονδία.

7. Για πτυχιούχους ΤΕΦΑΑ απαιτούνται:

- Πτυχίο-Ειδικότητα,
- Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών και αναλυτική βαθμολογία.

8. Για απόφοιτους ΑΕΙ-ΤΕΙ απαιτούνται:

- Πτυχίο.
- Αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών και αναλυτική βαθμολογία (για την περίπτωση 'μεταφοράς' μαθημάτων).

(Σημείωση: Για πτυχιούχους ΑΕΙ-ΤΕΙ δεν απαιτείται η προσκόμιση απολυτηρίου Λυκείου).

Το Τμήμα Επαγγελμάτων Αθλητισμού και Σχολών Προπονητών της Γ.Γ.Α. θα αναζητήσει αυτεπάγγελτα την ποινική κατάσταση του υποψηφίου από την αρμόδια εισαγγελική αρχή.

Η διαδικασία κατάθεσης της αίτησης με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά (γίνονται δεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα) ολοκληρώνεται τουλάχιστον ΣΑΡΑΝΤΑ (40) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Ανδρέα Παπανδρέου 37 Τ.Κ. 15180 ΜΑΡΟΥΣΙ.

Άρθρο 9

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπής διοίκησης της σχολής με αιτιολογημένη απόφαση.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 13 Μαρτίου 2017

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού

ΙΟΥΛΙΟΣ ΣΥΝΑΔΙΝΟΣ

Αριθ. 20171268 (3)

Τροποποίηση της υπ’ αριθ. 20153149/5-6-2015 (Φ.Ε.Κ. 1180/τ.Β΄/19-06-2015) απόφασης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς που αφορά στην έγκριση του διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) των Τμημάτων Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Δίκαιο και Οικονομία - Master in Law and Economics».

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3685/2008 και ιδίως το άρθρο 6 (ΦΕΚ 148/τ.Α΄/16-7-2008) «θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177/ τ.Α΄/25-8-2008), του άρθρου 27 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156 /τ.Α΄/04-9-2009) και του άρθρου 37, παρ. 5 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ71/τ.Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 11α του ν. 4009/ 2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α΄) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47, παρ. γ΄ του ν. 4025/ 2011 (ΦΕΚ 228 /τ.Α΄), του άρθρου 5 παρ. 8 του ν. 4076/ 2012 (ΦΕΚ 159/ τ.Α΄) και του άρθρου 34 παρ. 2 του ν. 4115/ 2013 (ΦΕΚ 24/τ.Α΄).

3. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/ τ.Α΄/02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4301/2014 (ΦΕΚ 223/τ.Α΄/7-10-2014) «Οργάνωση της νομικής μορφής των θρησκευτικών κοινοτήτων και των ενώσεων τους στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας θρησκευμάτων και λοιπές διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του "Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα", που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄).

6. Το π.δ. 74 (ΦΕΚ 119/τ.Α΄/28-5-2013) «Ίδρυση Σχολών- κατάργηση Τμήματος και ίδρυση κατεύθυνσης στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς».

7. Την υπ’ αριθ. 20153149/5-6-2015 (ΦΕΚ 1180/τ.Β΄/ 19-06-2015) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς που αφορά στην έγκριση του διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) των Τμημάτων Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Δίκαιο και Οικονομία - Master in Law and Economics».

8. Το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των Τμημάτων Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνεδρίασης της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής της 7/2/2017.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου Ειδικής Σύνθεσης του Πανεπιστημίου Πειραιώς (συνεδρίαση 17η/9-3-2017).

11. Τα υπ’ αριθ. 944/15.5.2012, 2038/12-8-2013 και 1205/31.3.2014 έγγραφα της ΑΔΙΠ, από τα οποία προκύπτουν ότι έχει ολοκληρωθεί, αντιστοίχως, η εξωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ’ αριθ. 20153149/5-6-2015 (ΦΕΚ 1180/τ.Β΄/19-06-2015) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς που αφορά στην έγκριση του διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) των Τμημάτων Οικονομικής Επιστήμης, Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων, και Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών, Επιχειρηματικών και Διεθνών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Δίκαιο και Οικονομία - Master in Law and Economics» ως ακολούθως:

Το άρθρο 6 «Πρόγραμμα μαθημάτων» αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 6
Πρόγραμμα μαθημάτων

Τα διδασκόμενα μαθήματα είναι εξαμηνιαία και κάθε κύκλος σπουδών που οδηγεί σε ΜΔΕ περιλαμβάνει διδακτική απασχόληση (θεωρία, φροντιστηριακές ασκήσεις) ερευνητική απασχόληση και ασκήσεις. Γλώσσα διδασκαλίας ορίζεται η ελληνική ή η αγγλική. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε οκτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα και σε δύο μαθήματα επιλογής καθώς και να εκπονήσουν μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία ή υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση σε 4 μαθήματα επιλογής, πέραν των δύο μαθημάτων επιλογής γ΄ εξαμήνου, τα οποία ισοδυναμούν με την εκπόνηση διπλωματικής διατριβής.

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων για την απόκτηση ΜΔΕ ανέρχεται στις 90 πιστωτικές μονάδες.

Τα μαθήματα και η κατανομή τους ανά εξάμηνο παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ	Υ/Ε	Πιστωτικές Μονάδες
1.	Το Οικονομικό σύστημα - Οικονομικά και Δίκαιο της Ρυθμιστικής Πολιτικής του Κράτους	Υ	8
2.	Πολιτική και Δίκαιο του Ανταγωνισμού	Υ	8
3.	Οικονομική Ανάλυση του Δικαίου	Υ	7
4.	Οικονομική και Δίκαιο των Επιχειρήσεων	Υ	7
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30
	Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
1.	Διεθνοποίηση των Επιχειρήσεων και Διεθνές Οικονομικό Δίκαιο	Υ	8
2.	Οικονομική και Δίκαιο Διανοητικής Ιδιοκτησίας	Υ	8
3.	Δημοσιονομική Πολιτική και Δημοσιονομικό - Φορολογικό Δίκαιο	Υ	7
4.	Τραπεζική Πολιτική και Τραπεζικό Δίκαιο	Υ	7
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30
	Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
	Μάθημα Επιλογής	Ε	5
	Μάθημα Επιλογής	Ε	5
	Εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ή 4 μαθήματα επιλογής πέραν των δύο μαθημάτων επιλογής του γ΄ εξαμήνου που απαιτούνται για τη λήψη διπλώματος:	Υ	20
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		30
	Γενικό Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων		90

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
1.	Οικονομική των Μεταφορών και της Ναυτιλίας και Ναυτικό Δίκαιο
2.	Δίκαιο και Πολιτική των Εξαγορών και Συγχωνεύσεων.
3.	Οικονομική θεωρία και Δίκαιο Συμβάσεων
4.	Διεθνείς Οικονομικοί θεσμοί και Τεχνικές Διαπραγματεύσεων
5.	Οικονομική και Δίκαιο Ενέργειας
6.	Λειτουργία και Δίκαιο της Κεφαλαιαγοράς
7.	Οικονομικό Έγκλημα και Οικονομικό Ποινικό Δίκαιο
8.	Ειδικά θέματα Εμπορικού και Ασφαλιστικού Δικαίου
9.	Πολιτική και Δίκαιο Εταιρικής Διακυβέρνησης

Με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, μπορεί να γίνει η τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και η ανακατανομή των μαθημάτων του τόσο μεταξύ των εξαμήνων όσο και στο επιπλέον εξάμηνο σπουδών του προγράμματος μερικής φοίτησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 13 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 7411 (4)

Διαπίστωση αυτοδίκαιης μεταφοράς και ένταξης των οργανικών θέσεων από την ΕΠΑ.Σ Βοηθών Νοσηλευτών του ν. 3475/2006 στο αντίστοιχο Δ.Ι.Ε.Κ. του ν. 4186/2013.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΡΙΚΑΛΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4384/2016 (ΦΕΚ 78/Α/26-4-2016), αρθρ. 51, παρ. 3, «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις» με τις οποίες αντικαθίσταται το άρθρον 58 του ν. 4316/2014 (ΦΕΚ Α΄270).

2. Τα άρθρα 14 και 16 της με αριθ. Γ4α/ΓΠ.55004/15/13-6-2016 κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας με θέμα «Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν την οργάνωση, τη λειτουργία, το προσωπικό και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά τα Δ.Ι.Ε.Κ. του ν. 4186/2013 αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας», η οποία έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ 2049/Β/6-7-2016.

3. Την αρ. Γ4α/ Γ. Π. οικ. 12710/ 17-2-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας - Δ/νση Επαγγελματιών Υγείας σχετικά με την «μεταφορά κενών οργανικών θέσεων των ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών του ν. 3475/2006 στα Δ.Ι.Ε.Κ. αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας του ν. 4186/2013».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/17-9-2013), «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».

5. Το με αριθ. 1038/3-6-2015 τ.Β΄ ΦΕΚ σχετικό με την «Ίδρυση Δημοσίων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.) αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας».

6. Το π.δ. 129/1987 (ΦΕΚ 72/τ.Α΄/25-3-1987) «Σύσταση Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Νοσηλευτικής Σχολής στο Γενικό Νοσοκομείο Τρικάλων και έγκριση του Οργανισμού αυτής».

7. Το με αριθ. 1492/τ.Β΄/7-12-2000 ΦΕΚ σχετικό με «Μετατροπή των Μέσων Τεχνικών Επαγγελματικών Νοσηλευτικών Σχολών σε ΤΕΕ Α΄ κύκλου Βοηθών Νοσηλευτών (αναδημοσίευση)».

8. Το με αριθ. 676/τ.Β΄/30-4-2007 ΦΕΚ σχετ. με «Μετατροπή των Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτήριων (ΤΕΕ) Α΄ Κύκλου Βοηθών Νοσηλευτών σε Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑΣ)».

9. Το με αριθ. 267/τ.Β΄/13-2-2012 ΦΕΚ σχετικό με «Διαπίστωση Αυτοδίκαιης Κατάργησης Κενών Οργανικών Θέσεων Πολιτικού Προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου της Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑΣ) του Γ. Ν. Τρικάλων κατ’ εφαρμογή της παραγράφου 1α του άρθρου 33 του ν. 4024/2011» σύμφωνα με το οποίο από τις (5) προβλεπόμενες οργανικές θέσεις ΠΕ 18 Εκπαιδευτικού καταργούνται οι Δύο (2).

10. Το με αριθ. 2265/τ.Β΄/2-10-2012 ΦΕΚ σχετικό με «Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αριθμόν 26531/30-11-2011 διαπιστωτική πράξη του Διοικητή του Γ.Ν. Τρικάλων».

11. Το με αριθ. 1029/25-4-2013 τ. Β΄ΦΕΚ σχετικό με απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Υγείας για την «Κατάργηση και διατήρηση κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού των ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών Νοσοκομείων της 5ης Υ.ΠΕ. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, κατ’ εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 1α του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 όπως ισχύει» σύμφωνα με το οποίο στην ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών του Γ.Ν. Τρικάλων στον κλάδο ΠΕ 14 Εκπαιδευτικός από τις υφιστάμενες τέσσερις (4) θέσεις καταργήθηκαν οι δύο (2) θέσεις, στον κλάδο ΠΕ 17 Εκπαιδευτικός από τις πέντε (5) υφιστάμενες θέσεις καταργήθηκαν οι τρεις (3), στον κλάδο ΤΕ Επιμελητών η μία (1) υφιστάμενη θέση καταργήθηκε, στον κλάδο ΔΕ Επιμελητών οι τέσσερις (4) υφιστάμενες θέσεις καταργήθηκαν.

12. Το αρ. ΦΕΚ μετάταξης 883/22-09-2016 τ. Γ΄ της Κάντζιου Μαρίας κλάδου ΠΕ 18 εκπαιδευτικού του Δ.Ι.Ε.Κ. του Γ. Ν. Τρικάλων στο Δ.Ι.Ε.Κ. του Γ. Ν. Θεσ/κης «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» με ταυτόχρονη μεταφορά της οργανικής θέσης της με συνέπεια οι τρεις (3) οργανικές θέσεις ΠΕ 18 να γίνουν δύο(2), διαπιστωνουμε:

1. Την αυτοδίκαιη μεταφορά των δύο (2) ΠΕ 14 και δύο (2) ΠΕ 18 (κενών) οργανικών θέσεων από την ΕΠΑ.Σ Βοηθών Νοσηλευτών του ν. 3475/2006 και την ένταξη αυτών στο αντίστοιχο ΔΙΕΚ του ν. 4186/2013 όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΛΑΔΟΣ	Υφιστάμενες Θέσεις ΕΠΑΣ Βοηθών Νοσηλευτών	Καλυμμένες	Μεταφορά θέσεων στο ΔΙΕΚ του ν. 4186/2013
ΠΕ 14 εκπαιδευτικός	2	0	2
ΠΕ 18 εκπαιδευτικός	2	0	2

2. Την κατάργηση των δύο (2) ΠΕ 17 κενών οργανικών θέσεων, επειδή από τις προαναφερόμενες διατάξεις 1, 2 και 3 δεν προβλέπεται μεταφορά και ένταξη στα Δ.Ι.Ε.Κ. αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας, κενών οργανικών θέσεων κλάδου ΠΕ 17 των πρώην ΕΠΑΣ.

3. Η ισχύς των ανωτέρω ανατρέχει στις 15-9-2015 (εδ. στ. της παρ. 2 του άρθρου 58 του ν. 4316/2014).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 8 Μαρτίου 2017

Ο Διοικητής

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΡΘΕΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02010302703170012